

**Zarządzenie Nr 8/10/2017**  
**Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej**  
**z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej, wysokości poszczególnych form pomocy oraz wysokości stypendium rektora dla najlepszych studentów**

Na podstawie art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) i § 3 ust. 4 Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz trybu i kryteriów ich przyznawania w Warszawskiej Szkole Filmowej, w porozumieniu z Samorządem Studenckim – zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej w roku akademickim 2017/2018 nie może przekroczyć 1051,70 zł netto miesięcznie na osobę w rodzinie studenta.

**§ 2**

Wysokość stypendium socjalnego dla studentów wynosi 300 zł miesięcznie.

**§ 3**

Student zamieszkujący w domu studenckim lub innym wynajmowanym lokalu może uzyskać zwiększenie stypendium socjalnego o 200 zł miesięcznie.

**§ 4**

Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych wynosi 300 zł miesięcznie.

**§ 5**

Wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów wynosi miesięcznie:

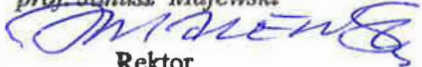
- |  |        |
|--|--------|
| 1) za wysoką średnią ocen:                 | 250 zł |
| 2) za osiągnięcia naukowe lub artystyczne: | 250 zł |
| 3) za wysokie wyniki sportowe:             | 250 zł |

**§ 6**

Traci moc obowiązującą Zarządzenie Rektora nr 30/2016 z dnia 4 listopada 2016 r.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*prof. Janusz Majewski*  
  
Rektor

**Zarządzenie Nr 9/10/2017**  
**Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej**  
**z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie przyjęcia szczegółowego harmonogramu hospitacji w semestrze zimowym w roku akademickim 2017/2018**

Działając na podstawie §24 Statutu Warszawskiej Szkoły Filmowej, §2 Regulaminu okresowego oceniania nauczycieli akademickich, stanowiących załącznik do Zarządzenia Rektora 3/2016 z dnia 3 lutego 2016 r. oraz §5 Wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, zarządzam co następuje:

§1

W semestrze zimowym w roku akademickim 2017/2018 zostaną przeprowadzone hospitacje zajęć dydaktycznych według następującego harmonogramu:

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko hospitowanego</b>	<b>Przedmiot</b>	<b>Rodzaj zajęć</b>
1.	Dr Łukasz Androsiuk	Teorie i praktyki gier komputerowych	wykład
2.	Mgr Katarzyna Bałdyga	Analiza filmu	wykład
3.	Mgr Anna Bielak	Rozwój scenariusza	ćwiczenia
4.	Mgr Olga Chajdas	Staging	ćwiczenia
5.	Mgr Magdalena Dipont	Plastyka obrazu	ćwiczenia
6.	Dr Marta Hauschild	Historia powszechna kina	wykład
7.	Mgr Anna Kazejak	Ćwiczenia warsztatowe dla reżysera	ćwiczenia
8.	Dr Andrzej Kołodyński	Historia powszechna kina	wykład

9.	Mgr inż. Grzegorz Lindemann	Elektroakustyka i elektronika	wykład
10.	Mgr Katarzyna Malinowska	Rynek mediów	ćwiczenia
11.	Dr Zbigniew Niciński	Wprowadzenie do filmu i montażu	ćwiczenia
12.	Dr Jacek Pająk	Nagrania lektorskie	ćwiczenia
13.	Mgr Barbara Pawłowska	Warsztat filmu dokumentalnego	ćwiczenia
14.	Mgr Małgorzata Stasiak	Wykład monograficzny (Teoria kina)	wykład
15.	Mgr Maciej Szcześniak	Podstawy modelowania obiektów 3D	ćwiczenia
16.	Dr Ewa Szponar	Analiza filmu	wykład
17.	Mgr Mikołaj Jaroszewicz	Podstawy pracy z kamerą	ćwiczenia
18.	Dr Robert Wichrowski	Analiza techniczna filmu	wykład
19.	Mgr Anna Wolska	Rynek wystawienniczy	wykład
20.	Andrzej Wolf	Podstawy pracy z kamerą	ćwiczenia

## § 2

Hospitacje zajęć dydaktycznych przeprowadzają Prorektor ds. kształcenia mgr Anna Ślesicka oraz Prorektor ds. studentów dr Marcin Stradowski.

## § 3

Dopuszczalne jest przeprowadzenie dodatkowych hospitacji poza harmonogramem.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*prof. Janusz Majewski*  
  
 Dyrektor

**Zarządzenie Nr 7/10/2017**  
**Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej**  
**z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie wprowadzenia *Regulaminu obrony prac licencjackich w Warszawskiej Szkole Filmowej***

Działając na podstawie § 29 Regulaminu studiów Warszawskiej Szkoły Filmowej, stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały nr 105/2017 Senatu Warszawskiej Szkoły Filmowej z dnia 28 kwietnia 2017 r., zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W Uczelni wprowadzam *Regulamin obrony prac licencjackich w Warszawskiej Szkole Filmowej* po zmianach. Jego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*prof. Janusz Majewski*  
  
**Rektor**



## REGULAMIN OBRONY PRAC LICENCJACKICH W WARSZAWSKIEJ SZKOLE FILMOWEJ

### §1

Regulamin obrony prac licencjackich szczegółowo określa rodzaje prac wykonywanych przez studenta w ramach przygotowania do egzaminu dyplomowego oraz reguluje zasady, organizację, przebieg i ocenę egzaminu dyplomowego.

### §2

1. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Reżyseria filmowa*, pracę licencjacką stanowi film dyplomowy lub inny utwór audiowizualny.
2. Obowiązkowym załącznikiem do pracy licencjackiej jest:
  - 1) analityczny opis pracy licencjackiej (eksplikacja reżyserska).
3. Załącznikami do pracy licencjackiej mogą być:
  - 1) scenariusz etiudy,
  - 2) scenopis w formie pisemnej lub rysunkowy,
  - 3) zdjęcia z castingu oraz dokumentacji i ich kontekst z rozwiązaniami finalnymi,
  - 4) werki (fotosy) z planu dokumentujące charakterystyczne fragmenty realizacji.
4. Eksplikacja reżyserska powinna:
  - 1) określać inspiracje i genezę pomysłu;
  - 2) określać problemy twórcze związane z przygotowaniem filmu i metody ich rozwiązywania;
  - 3) zawierać opis przyjętych założeń formalnych, inscenizacyjnych, scenograficznych (wraz z uzasadnieniami);
  - 4) zawierać uzasadnienie dokonanego wyboru aktorów i/lub bohaterów;
  - 5) zawierać opis okresu realizacji i post-produkcji filmu;
  - 6) zawierać analizę wersji finalnej filmu w kontekście przyjętych założeń pierwotnych, w tym autorską ocenę projektu oraz wnioski płynące z jego realizacji.
5. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Realizacja obrazu filmowego*, pracę licencjacką stanowi film dyplomowy lub inny utwór audiowizualny albo zdjęcia do filmu dyplomowego lub innego utworu audiowizualnego.
6. Obowiązkowym załącznikiem do pracy licencjackiej jest:
  - 1) analityczny opis pracy licencjackiej (eksplikacja operatorska).
7. Załącznikami do pracy licencjackiej mogą być:
  - 1) scenopis w formie pisemnej lub rysunkowy,
  - 2) charakterystyczne fragmenty story-boardu,
  - 3) zdjęcia z dokumentacji oraz odpowiadające im rozwiązania finalne,
  - 4) werki z planu dokumentujące charakterystyczne fragmenty realizacji (rozwiązania technologiczne).
8. Eksplikacja operatorska powinna:
  - 1) określać inspiracje i genezę pomysłu;

- 2) określać założenia formalne i scenopisowe,
  - 3) zawierać dokumentację lokacji i opis ich możliwości
  - 4) przedstawiać dokumentację technologiczną, uwzględniającą opis nośników obrazu, źródeł światła, ruchu kamery,
  - 5) zawierać opis okresu realizacji i opis post-produkcji, w tym montażu i korekcji barwnej oraz efektów cyfrowych,
  - 6) zawierać analizę wersji finalnej filmu w kontekście pierwotnych założeń realizacyjnych, w tym autorską ocenę projektu oraz wnioski płynące z jego realizacji.
9. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Montaż filmowy*, pracę licencjacką stanowi film lub inny utwór audiowizualny albo montaż filmu lub innego utworu audiowizualnego.
10. Obowiązkowymi załącznikami do pracy licencjackiej są:
- 1) analityczny opis pracy licencjackiej.
11. Załącznikami do pracy licencjackiej mogą być:
- 1) prace literackie będące pierwowzorem filmu lub innego utworu audiowizualnego.
12. Analityczny opis filmu lub innego utworu audiowizualnego powinien:
- 1) zawierać opis pracy licencjackiej: określenie gatunku, rodzaju, charakterystyka fabuły lub struktury, wskazanie części zbieżnych i różnic w stosunku do literackich pierwowzorów,
  - 2) przedstawiać założenia pierwotne: opis pomysłu, scenariusza, scenopisu i storyboardu z przykładami,
  - 3) przedstawiać analizę warsztatową przedstawionego projektu: podziały wewnętrzne materiału (sceny, sekwencje), rodzaje montażu (równoległość narracji, montaż linearny, retrospekcje), wykorzystanie figur stylistycznych i ich podstawy teoretyczne,
  - 4) przedstawiać dokumentację przebiegu procesu twórczego: montaż od pierwszej układki do ostatecznej wersji filmu na podstawie wybranych scen lub fragmentów filmu, problemy montażowe wynikające z błędów realizacyjnych na planie filmowym,
  - 5) przedstawiać opis przebiegu montażu pod względem technologicznym i technicznym: off-line, on-line, przygotowanie do ścięcia negatywu lub wykonania kopii master z klipów cyfrowych, eksport do opracowania dźwiękowego, korekcja barwna i efekty wizualne,
  - 6) samodzielny komentarz i ocenę autora pracy wobec wykonanego projektu uwzględniający wagę problemów napotkanych podczas montażu oraz ich wpływ na przyszłą pracę zawodową.
13. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Fotografia*, pracę licencjacką stanowi praca artystyczna z zakresu fotografii lub formy wideo.
14. Obowiązkowymi załącznikami do pracy licencjackiej jest:
- 1) analityczny opis pracy licencjackiej.
15. Analityczny opis pracy artystycznej powinien:
- 1) zawierać opis i szczegółowe założenia pracy artystycznej wraz z uzasadnieniem,
  - 2) przedstawiać kontekst społeczno-kulturowy pracy artystycznej,
  - 3) przedstawiać problematykę plastyczno-estetyczną przedmiotu pracy,
  - 4) przedstawiać założenia techniczne pracy takie jak: technika wykonania, parametry pracy, wykorzystane materiały, oprzyrządowanie i wykorzystane programy.

3. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Montaż filmowy*, pytania zadawane na egzaminie dyplomowym obejmują:
  - 1) historię filmu,
  - 2) historię sztuki,
  - 3) zagadnienia ściśle związane ze specjalnością studiów i z pracą licencjacką.
4. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Fotografia*, pytania zadawane na egzaminie dyplomowym obejmują:
  - 1) historię filmu,
  - 2) historię sztuki albo historię fotografii, do wyboru przez autora pracy licencjackiej,
  - 3) zagadnienia ściśle związane ze specjalnością studiów i z pracą licencjacką.
5. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Tworzenie gier wideo*, pytania zadawane na egzaminie dyplomowym obejmują:
  - 1) historię filmu,
  - 2) historię sztuki,
  - 3) zagadnienia ściśle związane ze specjalnością studiów i z pracą licencjacką.
6. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Filmoznawstwo praktyczne*, pytania zadawane na egzaminie dyplomowym obejmują:
  - 1) historię filmu,
  - 2) historię sztuki,
  - 3) zagadnienia ściśle związane ze specjalnością studiów i z pracą licencjacką.
7. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Organizacja produkcji filmowej*, pytania zadawane na egzaminie dyplomowym obejmują:
  - 1) historię filmu,
  - 2) prawo autorskie i prawo gospodarcze,
  - 3) zagadnienia ściśle związane ze specjalnością studiów i z pracą licencjacką.
8. Na kierunku *Film i multimedia*, dla specjalności *Kreacja dźwięku: film, tv, gry*, pytania zadawane na egzaminie dyplomowym obejmują:
  - 1) historię filmu,
  - 2) historię sztuki,
  - 3) zagadnienia ściśle związane ze specjalnością studiów i z pracą licencjacką.
9. Na każdą dziedzinę występującą na egzaminie dyplomowym przypadają nie mniej niż 3 pytania.
10. W wypadku wątpliwości co do oceny końcowej, komisja może zadać nie więcej niż po 2 dodatkowe pytania z każdej dziedziny występującej na egzaminie dyplomowym.

## §9

1. Egzamin uznaje się za zdany, jeżeli średnia ocen uzyskanych z odpowiedzi na pytania egzaminacyjne zadane przez członków komisji egzaminacyjnej wynosi co najmniej 3.0, a w przypadku egzaminu na kierunku *Aktorstwo nowych mediów*, jeżeli rola dyplomowa w utworze dyplomowym zostaje oceniona przez komisję na co najmniej 3.0.
2. W razie uzyskania z egzaminu oceny niedostatecznej lub usprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu drugi termin egzaminu wyznacza rektor i jego wynik uznaje za ostateczny.

## §10

1. Końcowa ocena z egzaminu dyplomowego zależy od średniej ocen uzyskanych z odpowiedzi na pytania egzaminacyjne. Przyjmuje się następujące przedziały dla poszczególnych ocen:



- 0.00-2.80 niedostateczna (2.0)  
 2.81-3.45 dostateczna (3.0)  
 3.46-3.80 dostateczna plus (3.5)  
 3.81-4.30 dobra (4.0)  
 4.31-4.60 ocena dobra plus (4.5)  
 4.61-5.00 ocena bardzo dobra (5.0)
2. W przypadku egzaminu przeprowadzanego na kierunku *Aktorstwo nowych mediów* końcowa ocena egzaminacyjna nie jest średnią wyciągniętą z ocen cząstkowych, lecz oceną z wykonania przez dyplomanta roli w utworze dyplomowym, ustaloną wspólnie przez wszystkich członków komisji egzaminacyjnej.

## §11

1. Zalecenia edytorskie odnośnie pracy licencjackiej i analitycznego opisu pracy:
- 1) papier biały, rozmiaru A4, druk jednostronny, praca oprawiona
  - 2) margines górny, dolny i prawy szerokości 2,5cm, margines lewy szerokości 3,5 cm,
  - 3) rodzaj czcionki: Times New Roman,
  - 4) wielkość czcionek:
    - a) tytuły rozdziałów - 18 punktów
    - b) tytuły podrozdziałów - 16 punktów
    - c) tekst - 12 punktów
    - d) tabele, wykresy, ilustracje - 12 punktów lub mniej
  - 5) odstęp między wierszami 1,5
  - 6) numerowanie: kolejne numery stron na dole każdej strony (środek), stroną pierwszą jest strona tytułowa,
2. Student obowiązany jest do dokonania starannej korekty błędów językowych w tekście pracy licencjackiej albo analitycznego opisu pracy a promotor i recenzent zobowiązani są do uwzględnienia poprawności językowej przy dokonywaniu weryfikacji i oceny pracy.

## §12

Wzór pierwszej strony pracy licencjackiej:

- 1) na górze strony:
 

Warszawska Szkoła Filmowa w Warszawie  
 Kierunek studiów: .....  
 Specjalność: .....  
 ( czcionka 14)
- 2) na środku strony:
 

imię i nazwisko autora pracy  
 Praca licencjacka pt. ....  
 (czcionka 20)
- 3) poniżej po stronie prawej:
 

Promotor pracy licencjackiej: tytuł naukowy oraz imię i nazwisko  
 (czcionka 18 )  
 Praca licencjacka zatwierdzona do obrony w dniu .....  
 Podpis promotora .....  
 (czcionka 12)
- 4) na środku poniżej: Warszawa rok

(czcionka 14)

### §13

Wzór pierwszej strony analitycznego opisu pracy licencjackiej:

1) na górze strony:

Warszawska Szkoła Filmowa w Warszawie

Kierunek studiów: .....

Specjalność: .....

( czcionka 14)

2) na środku strony:

imię i nazwisko autora pracy

Analityczny opis pracy licencjackiej pt. ....

(czcionka 20)

3) poniżej po stronie prawej:

Promotor pracy licencjackiej: tytuł naukowy oraz imię i nazwisko

Opiekun artystyczny pracy licencjackiej: tytuł naukowy oraz imię i nazwisko

(czcionka 18 )

Praca licencjacka z opisem zatwierdzona do obrony w dniu .....

Podpis promotora .....

Podpis opiekuna artystycznego .....

(czcionka 12)

4) na środku poniżej: Warszawa rok

(czcionka 14)

**Zarządzenie Nr 6/10/2017  
Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej  
z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie wzoru sylabusa**

Działając na podstawie art. 66 ust. 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.), § 16 ust. 1 pkt 2 Statutu Warszawskiej Szkoły Filmowej oraz § 1 ust. 2 pkt 2 Wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia Warszawskiej Szkoły Filmowej, stanowiącego załącznik do Uchwały 81/2016 Senatu Warszawskiej Szkoły Filmowej z dnia 13 kwietnia 2016 r., zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam nowy wzór sylabusa obowiązujący w Warszawskiej Szkole Filmowej, zgodny z PRK. Sylabus stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*prof. Janusz Majewski*  
  
Rektor

## SYLABUS MODUŁU KSZTAŁCENIA

Nazwa modułu [przedmiotu]:

Kod modułu [przedmiotu]: *(wpisuje prorektor ds. kształcenia)*

Koordinator modułu:

Wykładowca/y modułu:

Kierunek studiów:

Tryb i poziom studiów: studia stacjonarne / niestacjonarne I stopnia

Status przedmiotu: przedmiot obowiązkowy / fakultatywny

Język wykładowy: polski

### Cykl dydaktyczny

Rok	I		II		III	
Semestr	I	II	III	IV	V	VI
Punkty ECTS						
Ilość godzin dydaktycznych (45 min.) w tygodniu / w semestrze <sup>1</sup>						
Sposób zaliczenia <ul style="list-style-type: none"> <li>• Egzamin (E)</li> <li>• Zaliczenie na ocenę (ZO)</li> <li>• Zaliczenie (Z)</li> </ul>						

**Forma uzyskania zaliczenia / weryfikacja osiągniętych efektów kształcenia** *(proszę postawić znak X w wybranych polach - można wybrać więcej niż jedną formę uzyskania zaliczenia dla danego semestru)*<sup>2</sup>

Forma uzyskania zaliczenia / weryfikacja osiągniętych efektów kształcenia	SEMESTRY					
	I	II	III	IV	V	VI
1. Test z zadaniami otwartymi lub zamkniętymi						
2. Praca pisemna na zadany temat						
3. Forma ustna, polegająca na odpowiedzi na zadane pytania lub rozwiązaniu przedstawionego problemu						

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Kolorem czerwonym / czcionką pochyloną wpisano komentarze dla osób wypełniających sylabusy. Komentarze nie stanowią integralnej części sylabusu i mogą zostać pominięte w końcowej fazie redakcji sylabusu.

4. Forma prezentacji praktycznej: przedstawienie projektu / utworu / wykonania artystycznego						
5. Zaliczenie na podstawie ocen cząstkowych wystawionych w trakcie semestru za określone działania / wytwory pracy studenta						
6. Zaliczenie na podstawie obecności na zajęciach / aktywnego udziału w zajęciach						
7. Dopuszczenie do zaliczenia / egzaminu na podstawie obecności na zajęciach / aktywnego udziału w zajęciach						
8. Dopuszczenie do zaliczenia / egzaminu na podstawie prac wykonanych / zaliczonych przez studenta w trakcie trwania semestru						
9. Inne - jakie?						

**Wymagania dotyczące zaliczenia przedmiotu** (rozwińcie lub skonkretyzowanie wskazanej formy/form zaliczenia - np.: określenie jaka dokładnie praca pisemna jest wykonywana w ramach zaliczenia)

**Główne metody nauczania / formy zajęć** (proszę wybrać właściwe formy przypisując im wartości procentowe, suma powinna wynosić 100%)

Wykłady	.....%	Projekcje	.....%
Ćwiczenia	.....%	Lektorat	.....%
Warsztaty	.....%	Seminarium	.....%
Konsultacje	.....%	Inne (jakie?)	.....%

**Wymagania wstępne** (zakres wiadomości, umiejętności i kompetencji przydatnych do realizacji treści danego przedmiotu lub traktowanych jako niezbędne do jego realizacji, dopuszcza się sytuację, kiedy brak jest wymagań wstępnych)

**Treści programowe nauczania** (opis treści przedmiotu, zagadnienia omawiane podczas zajęć, rodzaje aktywności / prac wykonywanych przez studenta podczas zajęć lub w ramach zajęć)

## Literatura podstawowa

## Literatura uzupełniająca

## Wymagania dotyczące pomocy dydaktycznych / sprzętu / pomieszczeń dydaktycznych

**Cel zajęć** (ogólne cele nauczania danego modułu *definiowane jako wyraz intencji prowadzącego zajęcia*)

**Zamierzone efekty kształcenia** (*opis oczekiwanych efektów uczenia się, czyli tego, co student powinien po zakończeniu zajęć wiedzieć, rozumieć i być zdolny wykonać / zademonstrować - proszę przedstawić opis w punktach*)

**A/ Wiedza** (*m.in. opis faktów, zasad, teorii i praktyk powiązanych z określoną dziedziną pracy lub nauki*) - student powinien osiągnąć wiedzę w następującym zakresie:

W1 –  
W2 –  
W3 –  
W4 itd.

**B/ Umiejętności** (*m.in. zdolność do stosowania wiedzy w praktyce i rozwiązywania problemów, uczestniczenia w debacie, umiejętności związane z pracą w grupie i budowaniem relacji w grupie, zdolność uczenia się i wzbogacania swojego warsztatu*) - student powinien być zdolny do:

U1 –  
U2 –  
U3 –  
U4 itd.

**C/ Kompetencje społeczne / postawy** (*m.in. definiowania sądów krytycznych, przyjmowania odpowiedzialności za swoje działania, uczestniczenia w życiu kulturalnym, działania w środowisku społecznym i na rzecz dobra publicznego, odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, przestrzegania zasad etyki zawodowej, dbania o tradycję i dorobek zawodu, uczenia się przez całe życie*) - student powinien być zdolny do:

K1 –  
K2 –

K3 –  
K4 itd.

### Kryteria oceny osiągniętych efektów kształcenia

Efekt kształcenia	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
W1			
W2			
W3			
W4			
U1			
U2			
U3			
U4			
K1			
K2			
K3			
K4			

*W1, W2, W3..., U1, U2, U3..., K1, K2, K3... odpowiadają wiedzy, umiejętnościom i kompetencjom wymienionym w rubryce Zamierzone efekty kształcenia. W rzędzie W1 trzeba sprecyzować, jaką wiedzę, w jakim stopniu trzeba osiągnąć – odpowiednio – na ocenę 3, 4, 5, 5.5. W kolejnych rubrykach trzeba wpisać analogiczne informacje.*

### Szacowany nakład pracy studenta – bilans punktów ECTS

*(Należy wpisać, ile godzin przeciętny student powinien poświęcić na poszczególne formy aktywności. W przypadku gdy dana forma aktywności nie dotyczy pracy przewidzianej w ramach danego przedmiotu (modułu), proszę wpisać 0. Suma punktów ECTS ma być zgodna z ECTSami przypisanymi w planie studiów do danego przedmiotu. 1 ECTS = 25-30 godz. pracy studenta).*

Aktywność	Obciążenie studenta
Udział w wykładach	..... h
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć i przygotowanie do zajęć	..... h
Udział w ćwiczeniach, warsztatach	..... h
Uczestnictwo w projekcjach filmowych	..... h
Konsultacje z wykładowcą	..... h
Przygotowanie do pracy zaliczeniowej,	..... h

kolokwium, egzaminu	
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta</b>	<b>..... h</b>
<b>Punkty ECTS za przedmiot (moduł)</b>	<b>..... ECTS</b>



**Zarządzenie Nr 5/10/2017  
Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej  
z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej**

Na podstawie art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.) i § 3 ust. 4 Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz trybu i kryteriów ich przyznawania w Warszawskiej Szkole Filmowej, w porozumieniu z Samorządem Studenckim – zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej w roku akademickim 2017/2018 nie może przekroczyć 1051.70 zł netto miesięcznie na osobę w rodzinie studenta.

**§ 2**

Traci moc obowiązującą Zarządzenie Nr 27/2016 Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej z dnia 21 października 2016 r.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*prof. Janusz Majewski*  
  
Rektor

**Zarządzenie Nr 4/10/2017**  
**Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej**  
**z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie powołania Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej**

Na podstawie art. 176 ust. 3, art. 177 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz § 21 Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz trybu i kryteriów ich przyznawania w Warszawskiej Szkole Filmowej, zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuję spośród studentów delegowanych przez Zarząd Samorządu Studentów i pracowników Warszawskiej Szkoły Filmowej na rok akademicki 2017/2018 Komisję Stypendialną w następującym składzie:

- 1) Dr Marcin Stradowski - przewodniczący
- 2) Mgr Alicja Czapkowska
- 3) Manuela Bagińska - wiceprzewodnicząca
- 4) Jagoda Tymorek
- 5) Marek Leszczewski

§ 2

Powołuję spośród studentów delegowanych przez Zarząd Samorządu Studentów i pracowników Warszawskiej Szkoły Filmowej na rok akademicki 2017/2018 Odwoławczą Komisję Stypendialną w następującym składzie:

- 1) Dr Andrzej Kołodyński - przewodniczący
- 2) Mgr Monika Cieślik
- 3) Kornelia Niziołek - wiceprzewodnicząca
- 4) Aleks Głuch
- 5) Wojciech Drozdowicz

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*prof. Janusz Majewski*  
  
Rektor

**Zarządzenie Nr 3/10/2017  
Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej  
z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie zmian Rzecznika dyscyplinarnego ds. studentów**

Działając na podstawie art. 215 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.), oraz §16 ust. 2 pkt 2 Statutu Warszawskiej Szkoły Filmowej, zarządzam co następuje:

Z dniem 1 października 2017 r. powołuję dr hab. Andrzeja Ramlau na Rzecznika dyscyplinarnego ds. studentów, który zastąpi na tym stanowisku dr hab. Kazimierza Kloca.

**§ 2**

Kadencja Rzecznika dyscyplinarnego ds. nauczycieli akademickich trwa do 31 grudnia 2019 r.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. Janusz Majewski  
  
Rektor

**Zarządzenie Nr 2/10/2017**  
**Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej**  
**z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie powołania Rzecznika dyscyplinarnego ds. nauczycieli akademickich**

Działając na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1**

Z dniem 1 października 2017 r. powołuję prof. dr hab. Prota Jarnuszkiewicza na Rzecznika dyscyplinarnego ds. nauczycieli akademickich, który zastąpi na tym stanowisku dr hab. Andrzeja Ramlau.

**§ 2**

Kadencja Rzecznika dyscyplinarnego ds. nauczycieli akademickich trwa do 31 grudnia 2019 r.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*prof. Janusz Majewski*  
  
Rektor

**Zarządzenie Nr 1/10/2017  
Rektora Warszawskiej Szkoły Filmowej  
z dnia 1 października 2017 r.**

**w sprawie powołania członka Rady Bibliotecznej**

Działając na podstawie § 8 ust. 4-6 Statutu Warszawskiej Szkoły Filmowej, zarządzam co następuje:

**§ 1**

Z dniem 1 października 2017 r. powołuję mgr Barbarę Pawłowską na członka Rady Bibliotecznej, która zastępuje dr hab. Katarzynę Taras. Przewodniczącym Rady Bibliotecznej pozostaje dr hab. Andrzej Ramlau.

**§ 2**

Kadencja Rady Bibliotecznej trwa do 1 grudnia 2018 r.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*prof. Janusz Majewski*  
  
Rektor